

THÔNG BÁO

Công việc của Cố vấn học tập

Bậc đào tạo: Cao đẳng - Khóa 2013 và khóa 2014

Tháng 11 / 2015

Để thực hiện tốt công tác Cố vấn học tập (CVHT) trong tháng 11/2015, Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh thông báo và yêu cầu CVHT các lớp khóa 2013, 2014 thực hiện các nội dung sau:

I/ Cố vấn học tập thực hiện:

1. Thực hiện tốt tiết sinh hoạt lớp hàng tháng, thường xuyên nhắc nhở nội dung về đồng phục, tác phong, tóc hớt gọn gàng. .
2. Giáo dục và xử lý kịp thời đối với những sinh viên vi phạm nội quy ngay từ đầu năm để tránh tình trạng lây lan trong lớp. Tập trung nhắc nhở Sinh viên không vi phạm những điều nghiêm cấm như: hút thuốc, đánh nhau, đánh bài, vô lễ với GV-CB-NV, an toàn giao thông, không được sử dụng điện thoại di động trong giờ học và những vi phạm nghiêm trọng khác. Các nội dung, thông tin cần thiết khác liên quan đến công tác giáo dục HSSV (do CVHT chủ động thực hiện);
3. Phổ biến Quy chế đào tạo Cao đẳng hệ chính quy theo học chế tín chỉ tại Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh được ban hành kèm theo quyết định số 1780/QĐ-LTT ngày 21 tháng 11 năm 2014 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh về các nội dung: Kiểm tra và thi học phần, cảnh báo kết quả học tập, buộc thôi học;
4. Phổ biến các Quy định về miễn, giảm học phí, thông báo miễn giảm học phí của nhà trường năm học 2015-2016;
5. Phổ biến quy định xét cấp học bổng, khen thưởng cuối kỳ, năm học;
6. Thông báo cho sinh viên biết kết quả học tập năm học 2014-2015;
7. Ổn định tình hình lớp. Nếu cần thay đổi ban cán sự lớp thì lập danh sách gửi về cho phòng Thanh tra giáo dục - Công tác Sinh viên **hạn chót: 09/11/2015**.

II/ Cố vấn học tập thông báo cho sinh viên thực hiện:

1. Sinh viên nếu làm mất thẻ sinh viên phải đăng ký làm lại thẻ tại phòng Thanh tra giáo dục - Công tác Sinh viên;

2. Nhắc nhở sinh viên đã quá hạn đóng học phí HK1/2015-2016. (Nếu SV nào chưa đóng học phí sẽ bị xử lý theo Quy chế rèn luyện). Đối với SV có hoàn cảnh khó khăn có thể xin đóng học phí thành 02 đợt. Gia hạn đóng học phí lần 02 **hạn chót: 16/11/2015**;

3. Nhận thẻ bảo hiểm y tế tại Trung tâm Y tế của trường;

4. Tham gia công tác Đoàn và phong trào học sinh, sinh viên;

5. Đăng ký ngoại trú theo quy định;

6. Chủ động tổ chức, động viên lớp hướng ứng, thực hiện tốt đợt thi đua chào mừng ngày 20/11/2014 và các hoạt động khác do Đoàn trường, Hội sinh viên phát động (được tính điểm rèn luyện vào cuối học kỳ);

7. Sinh viên khóa 2013 nộp bằng Tốt nghiệp THPT và bản sao giấy khai sinh (theo lớp - mẫu kèm theo) để phòng Tuyển sinh – đào tạo – Giới thiệu việc làm kiểm tra theo Quy định. **Hạn chót: 31/12/2015.**

9. Phòng Tuyển sinh – Đào tạo – Giới thiệu việc làm có bộ phận Tư vấn giới thiệu việc làm cho HSSV. Nếu có nhu cầu sinh viên liên hệ trực tiếp tại phòng vào giờ hành

chính hoặc thông qua trang web giới thiệu việc làm của trường

<http://vieclam.ltt.edu.vn:8060/vieclam/> (chi tiết xem *Hướng dẫn nộp hồ sơ xin việc trực tuyến* trên trang chủ)

YÊU CẦU:

- CVHT thực hiện nghiêm túc tiết sinh hoạt đúng qui định và triển khai đủ các nội dung cần thiết cho sinh viên

- CVHT có trách nhiệm giải đáp cho sinh viên những thắc mắc liên quan đến sinh hoạt, học tập và rèn luyện;

- CVHT nộp sổ sinh hoạt lớp cho phòng Thanh tra giáo dục – Công tác Sinh viên ngay sau buổi sinh hoạt lớp hàng tháng;

- CVHT thực hiện đầy đủ và đúng qui định các loại biểu mẫu, sổ sách của CVHT;

- CVHT thực hiện kịp thời, nghiêm túc các công việc đã nêu và phản ánh kịp thời các việc cần thiết khác cho phòng Thanh tra giáo dục – Công tác Sinh viên; Trường khoa; phòng Tuyển sinh – Đào tạo – Giới thiệu việc làm để trình Hiệu trưởng giải quyết. /.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các Trưởng phòng, khoa;
- Các CVHT;
- Lưu: VT, phòng TS-ĐT-GTVL.



Dinh Văn Dê